

014

คู่มือมาตรฐานการให้บริการ ของประชาชนผู้มารับบริการ

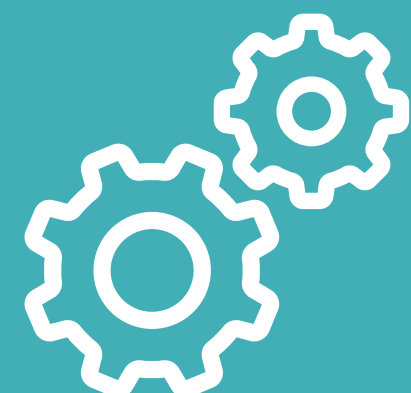


พ.ต.อ.ชิตณุพงศ์ สุริยานนท์
ผกก.สน.พหลโยธิน

01
STEP



02
STEP



03
STEP



04
STEP



สถานีตำรวจนครบาลพหลโยธิน
Phahonyothin police station

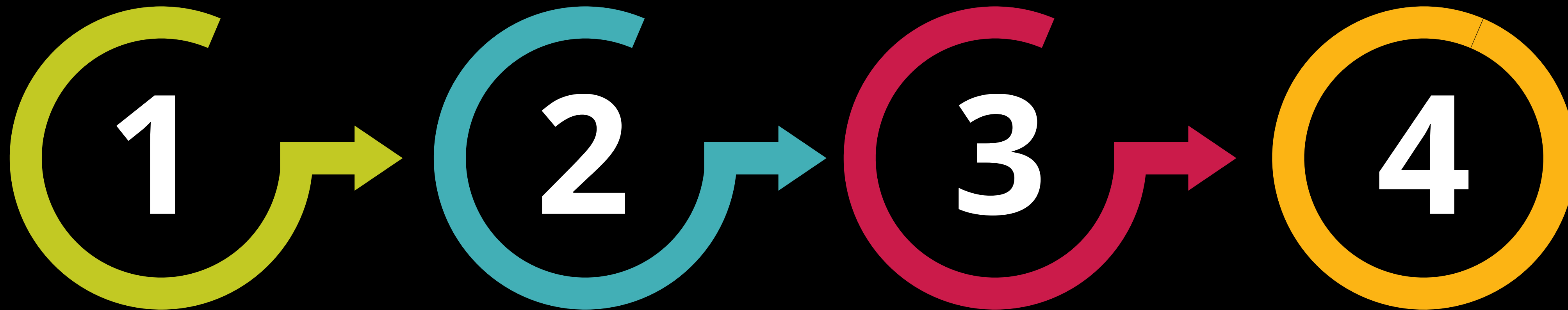


ขั้นตอน	ความคาดหวัง	มาตรฐานการบริการ
ประชาสัมพันธ์	ความประทับใจ	1.รับรู้การมาของผู้บริการโดยเร็วที่สุด
		2.แนะนำขั้นตอน/ผู้รับผิดชอบ
ตรวจสอบหลักฐาน	ขั้นตอนชัดเจน	1.ทักทาย/สอบถามความประสงค์
		2.โปร่งใส ใส่ใจในการบริการ
		3.กระตือรือร้น ห่วงใย
		4.ใช้วาจาสุภาพ
การสอบสวน	อธิบายข้อกำหนด	1.วางตัวเป็นกลาง
		2.ใส่ใจรับฟัง ไม่คุยเรื่องส่วนตัว/ผู้อื่น
		3.กระชับ รัดกุม
		4.ไม่กล่าวโทษ ตำหนิผู้มารับบริการ
		5.เมื่อต้องให้รอ ควรกล่าวขอโทษ แจ้งเหตุผล จุดมุ่งหมาย ระยะเวลาที่ให้รอ
ทบทวนรายละเอียด		1.อ่านข้อความคำให้การโดยละเอียด
		2.ทบทวนข้อมูลของผู้รับบริการก่อนให้ลงลายมือชื่อ
		3.ไม่นำความลับของผู้รับบริการไปเปิดเผย
แนะนำช่องทางการติดต่อสอบถาม	ตรวจสอบความคืบหน้าของคดีได้ตลอด	1.แจ้งผลความคืบหน้าในคดีตามกำหนดเวลาที่กำหนด

การติดต่อขอรับบริการฝ่ายสืบสวน



พ.ต.ท.ธเนศ ศรีจำปา
รอง ผกก.สส.สน.พหลโยธิน



พบเจ้าหน้าที่

ตรวจสอบเอกสาร

เสนอผู้มีอำนาจ

อนุมัติ/ไม่อนุมัติ



สถานีตำรวจนครบาลพหลโยธิน
Phahonyothin police station



04.ฝ่ายสืบสวน

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา
1.การขอรับรองประวัติบุคคล (สืบสวนพฤติการณ์บุคคล)	1.พบ จนท./ยื่นเอกสาร 2.จนท.สารบัญญลงควบคุมเอกสารในสารบบ/เสนอ ผกก. 3.สอบปากคำพยาน/เสนอ ผกก.ลงนาม 4.แจ้งผลให้ผู้ร้อง	1.ภายใน 1 วันทำการ

ขั้นตอนการการขออำนวยความสะดวกกรณีต้องใช้พื้นที่จราจร

