



สถานีตำรวจนครบาลพหลโยธิน

รายงานการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง ประจำเดือน มีนาคม 2567



สถานีตำรวจนครบาลพหลโยธิน
ปีงบประมาณ 2567



ประกาศเรื่อง การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง
และแนวทางการนำไปปฏิบัติของสถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยสถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน มีความมุ่งมั่นในการบริหารและจัดการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ เพื่อให้มีการจัดเก็บการเบิกจ่าย นำไปใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจ เป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดในเชิงภารกิจของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ในการนี้ จึงได้กำหนดจัดทำมาตรการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาคสำหรับให้เจ้าหน้าที่ตำรวจถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้

“สถานีตำรวจ” หมายความว่า สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน

“พัสดุ” หมายความว่า วัสดุ ครุภัณฑ์ของสถานีตำรวจที่มีไว้เพื่อใช้ร่วมกันเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

“ของบริจาค” หมายความว่า เงินหรือพัสดุที่มีผู้มอบให้แก่สถานีตำรวจเพื่อใช้ในกิจการของสถานีตำรวจโดยระบุดูประสงค์ไว้ชัดเจน

“วัสดุ” หมายความว่า สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น

“ครุภัณฑ์” หมายความว่า สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานนาน ไม่สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

“ผู้ยืม” หมายความว่า สถานีตำรวจหรือเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ

“ผู้ให้ยืม” หมายความว่า ผู้มีอำนาจอนุมัติให้ยืม

“ผู้มีอำนาจอนุมัติให้ยืม” หมายความว่า หัวหน้าสถานีผู้ให้ยืม หรือหัวหน้างานพัสดุหรือเจ้าหน้าที่อื่นที่หัวหน้าสถานีผู้ให้ยืมมอบหมาย

“ของกลาง” หมายความว่า วัตถุใด ๆ หรือทรัพย์สิน หรือหัวหน้างานพัสดุ ซึ่งตกมาอยู่ในความคุ้มครองของเจ้าพนักงาน โดยอำนาจของกฎหมายหรือโดยหน้าที่ในทางราชการ และได้ยึดไว้เป็นของกลางเพื่อพิสูจน์ในทางคดี หรือเพื่อจัดการอย่างอื่นตามหน้าที่ราชการ

ข้อ ๒ นอกเหนือจากการยืมวัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (มีกฎหมายหรือระเบียบส่วนใดของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่กำหนดเรื่องแนวทางการยืมคืน การจัดเก็บของกลาง การเก็บสำนวนคดี หรือไม่ให้ใส่ประกอบด้วย) ให้บุคลากรในสถานีตำรวจถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การยืมพัสดุหรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการใด ๆ ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของทางราชการ โดยผู้ยืมต้องคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดในเชิงภารกิจของรัฐประกอบการให้ยืมด้วย

๒. ผู้ยืมต้องจัดให้ผู้ยืมทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบฟอร์มที่กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ กำหนดทุกครั้ง

๓. ผู้ยืมต้องกำหนดระยะเวลาส่งคืนพัสดุโดยปกติพึงกำหนดให้สอดคล้องกับเหตุผลความจำเป็นในการใช้พัสดุที่ยืมนั้น ทั้งนี้ ระยะเวลาการยืมสูงสุดสำหรับการยืมแต่ละคราวไม่ควรเกิน ๑ เดือน นับจากวันที่ยืม หรือระยะเวลาที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด แต่หากมีความจำเป็นอาจขอขยายระยะเวลาการยืมต่อไปได้ โดยดำเนินการให้มีหลักฐานการยืมที่ครอบคลุมระยะเวลาที่ยืมที่ขยายออกไป โดยนำข้อ ๒ มาใช้โดยอนุโลม

๔. กรณี พักยืมเกิดชำรุดเสียหาย หรือใช้การไม่ได้ หรือสูญหายไป ให้ผู้ยืมจัดการแก้ไขซ่อมแซมให้คงสภาพเดิมโดยเสียค่าใช้จ่ายของตนเอง หรือชดใช้เป็นพัสดุประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะ และคุณภาพอย่างเดียวกัน หรือชดใช้เป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ในขณะยืม

๕. เมื่อครบกำหนดยืม หากผู้ยืมยังไม่ส่งคืนพัสดุที่ยืมไป ให้ผู้ยืมหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ยืมติดตามทวงพัสดุที่ยืมไปคืนภายใน ๕ วัน นับแต่วันครบกำหนด

ข้อ ๓ แนวทางการจัดเก็บของกลาง ให้จัดเก็บในที่มั่นคงถาวร เพื่อป้องกันการสูญหาย ชำรุดลบล้างบัญชีคุมของกลางให้เป็นระเบียบเรียบร้อยตรวจสอบง่าย โดยให้มีตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทโธปกรณ์ของสถานีตำรวจเพื่อให้ความพร้อมต่อการใช้งานในภารกิจประจำวัน

ข้อ ๔ นอกจากการตรวจสอบพัสดุประจำปีตามกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้ว ให้สถานีตำรวจ (หรือตำแหน่งที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ) ตรวจสอบวัสดุ และบัญชีวัสดุเป็นประจำทุกเดือนรวมถึงเช็คสภาพดูแลรักษาให้วัสดุนั้นพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลาและรายงานให้หัวหน้าสถานีทราบภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้ดำเนินการตรวจสอบวัสดุ

ข้อ ๕ การรับของบริจาคให้บุคลากรในสถานีตำรวจปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ โดยกิจการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการยืม การเก็บรักษา และการตรวจสอบ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในระเบียบดังกล่าว ให้ถือปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้โดยอนุโลม

ข้อ ๖ สถานีตำรวจมีอำนาจหน้าที่ในการประชาสัมพันธ์ และเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติตามมาตรการจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาค

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก



(มารุต สุดหนองบัว)

หัวหน้าสถานีนครบาลพลโยธิน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สน.พหลโยธิน

โทร. ๐ - ๒๕๑๒๒๔๔๘

ที่ ๐๐๑๕.(บก.๒)(๑๑)(๕)/-

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งข้าราชการตำรวจให้ส่งตรวจสิ่งของหลวงประจำเดือน มี.ค.๖๗

-รอง ผกก.ป.,รอง ผกก.จร. ,รอง ผกก.สอบสวน ,รอง ผกก.สืบสวน

-สว.อก และข้าราชการตำรวจ ทุกนาย

ด้วยตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๓๔ บทที่ ๘ คำแนะนำการรักษาลังและพัสดุ ข้อ.๑๐ วรรคท้าย ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจะต้องเอาใจใส่ดูแลรักษาอาวุธปืน กระสุนปืนองหน่วยตนให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อยู่เสมออย่าปล่อยให้ชำรุดเสียหายไปเพราะขาดความเอาใจใส่ดังกล่าวมาแล้วซึ่งจะถือเป็นความบกพร่องและหย่อนสมรรถภาพของผู้บังคับบัญชา และระเบียบกรมตำรวจว่าด้วยอาวุธปืน กระสุนปืนของกรมตำรวจ(ฉบับ๓)พ.ศ.๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติมประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่๓๒(เดิม) ข้อ.๓ การจ่ายอาวุธปืนของหลวงทุกชนิดให้แก่ข้าราชการตำรวจไปใช้ราชการให้จ่ายให้จ่ายได้เฉพาะที่จำเป็นไปใช้ปฏิบัติหน้าที่ราชการชั่วคราว ยกเว้นอาวุธปืนพกให้จ่ายประจำตัวกับข้าราชการตำรวจที่มรหน้าที่ในการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมได้ โดยผู้เบิกยืมจะต้องรับผิดชอบในการรักษาความสะอาดอาวุธปืนให้เป็นไปตามระเบียบกรมตำรวจ ว่าด้วยการรักษาอาวุธปืนและให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่จะต้องเรียกตรวจเป็นประจำ นั้น

จึงแจ้งข้าราชการตำรวจ สน.พหลโยธิน ทุกนายที่ได้เบิกสิ่งของหลวงประเภท ดังนี้ ๑. อาวุธปืนและเครื่องกระสุน ๒. วิทยุสื่อสาร ๓. เสื้อเกาะอ่อนกันกระสุน ๔. รถจักรยานยนต์ ไปจาก สน.พหลโยธินให้นำมาส่งตรวจต่อคณะกรรมการตรวจสอบสิ่งของหลวง ในวันที่ ๑๑ มี.ค.๖๗ ถึง ๑๕ มี.ค.๖๗ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐น. ถึง ๑๕.๐๐น. ที่ห้องอำนวยการ หากไม่สามารถนำมาส่งตรวจ อันพ้นจากเวลาที่กำหนดไว้ ให้ทำบันทึกรายงานชี้แจงเหตุทุกรายไป

สั่ง ณ. วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พ.ต.อ.

(มาร์ต สุธหนองบัว)

ผกก.สน.พหลโยธิน

แบบสรุปรายงานของกลาง ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

หน่วยราชการ สน.พหลโยธิน บก.น.๒ บช.น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ	เลขคดี	เลขคดีทรัพย์สิน	ของกลาง	วคป.ที่ยึด	ชื่อผู้ต้องหา	ข้อหา	พงศ.	หมายเหตุ
๑	๓๓๕/๒๕๖๗	๔๘/๒๕๖๗	๑.เศษเหล็ก จำนวน ๑ กิ่ง ๒.คอมพิวเตอร์เซอร์เวอร์ จำนวน ๑ เครื่อง	๑ มี.ค. ๖๗	นายสิทธิเดช อินทร์จำ	ลักทรัพย์	ร.ต.ท.นิตินัย	
๒	๓๔๒/๒๕๖๗	๕๐/๒๕๖๗	อาวุธมีด จำนวน ๑ เล่ม	๕ มี.ค. ๖๗	นายภูมิพัฒน์ ตั้งใจ	พกพาอาวุธมีดฯ	ร.ต.อ.จักรกฤษ	
๓	๔๒๓/๒๕๖๗	๖๑/๒๕๖๗	๑.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาไอซ์) น้ำหนัก ๑.๐๐ กรัม ๒.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาไอซ์) น้ำหนัก ๐.๕๗ กรัม ๓.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาไอซ์) น้ำหนัก ๑.๗๗ กรัม ๔.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาบ้า) จำนวน ๑๐ เม็ด	๒๑ มี.ค. ๖๗	นายชัยยะ บุญยะรัตน์	จำหน่ายยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ เพื่อจำหน่ายฯ	ร.ต.อ.ฉักรฐ์พัฒน์	
๔	๖๓๐/๒๕๖๗	๗๑/๒๕๖๗	๑.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาไอซ์) น้ำหนัก ๐.๓๑ กรัม ๒.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาไอซ์) น้ำหนัก ๐.๓๓ กรัม ๓.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาไอซ์) น้ำหนัก ๐.๓๑ กรัม ๔.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาไอซ์) น้ำหนัก ๐.๖๗ กรัม	๓๐ มี.ค. ๖๖	นส.บุญคำ พวงหาร	จำหน่ายยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ เพื่อจำหน่ายฯ	พ.ต.ต.สนธิชัย	

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.ท.



ผู้รายงาน

(นพดล ครศรีจันทร์)

รอง ผกก.(สอบสวน) สน.พหลโยธิน

พ.ต.อ.



ผู้รับรองรายงาน

(มารุต สุธหนองบัว)

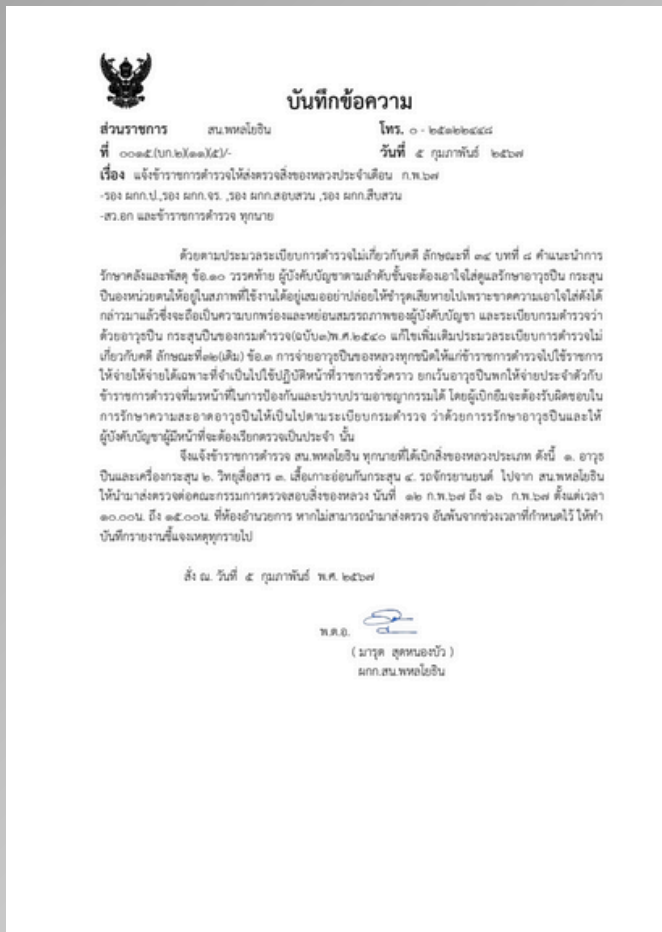
ผกก.สน.พหลโยธิน

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง สถานีตำรวจนครบาลพหลโยธิน ประจำเดือน มีนาคม 2567 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ผลการจัดการจัดการทรัพย์สินของราชการ

กิจกรรม	การดำเนินการ
1. การตรวจอาวุธปืน เครื่องอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืนของทางราชการ	<p>คณะกรรมการตรวจสอบสถานภาพอาวุธปืนเครื่องกระสุนปืนและสื่อเกราะป้องกันกระสุนของ สน.พหลโยธิน ได้ดำเนินการตรวจสอบตามระเบียบของทางราชการ และรายงานผลให้ ผกก.ทราบ ทุกวันที่ 20 ของเดือน</p> <ol style="list-style-type: none"> ได้ตรวจสอบอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน ตามบัญชีคุมแล้วปรากฏดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> มีอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน มีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนคุมทุกประการ มีข้าราชการตำรวจที่เบิกอาวุธปืนของทางราชการ ขนาด 9 มม. ไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน นาย 42 กระบอก เครื่องกระสุนปืน ขนาด 9 มม. จำนวน 420 นัด โดยได้เรียกอาวุธปืนมาตรวจ 42 กระบอก มีตัวปืนอยู่ตรงตามบัญชีทุกประการ มีข้าราชการตำรวจที่เบิกอาวุธปืนของทางราชการ ลูกซองยาว พร้อมเครื่องกระสุนปืน ขนาด เบอร์ 12 จำนวน 15 นัด ไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน นาย 2 กระบอก โดยได้เรียกอาวุธปืนมาตรวจจำนวน 3 กระบอก มีตัวปืนอยู่ตรงตามบัญชีทุกประการ มีข้าราชการตำรวจสายงานสืบสวนและงานป้องกันปราบปรามเบิกสื่อเกราะอ่อนไปใช้ในการออกปฏิบัติหน้าที่ 40 นาย จำนวน 40 ตัว ผลการตรวจสอบบัญชีคุม และตรวจสอบอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน เป็นตามบัญชีการตรวจสอบ

ภาพการดำเนินการ





รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน ประจำเดือน มีนาคม 2567 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.ผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ

กิจกรรม	การดำเนินการ
2.การตรวจสอบยานพาหนะ	เจ้าหน้าที่ตำรวจผู้ใช้รถตรวจสอบยานพาหนะก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หากพบชำรุด ให้แจ้งเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อดำเนินการทางพัสดุต่อไป

ภาพการดำเนินการ



รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน ประจำเดือน มีนาคม 2567 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.ผลการจัดการของบริจาค

กิจกรรม	การดำเนินการ
การจัดการของบริจาค	สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน ได้ให้ สารวัตรอำนวย เจ้าหน้าที่ได้รับผิดชอบดำเนินการ ตรวจสอบการรับ การจ่าย การนำของบริจาคไปใช้ ตามเจตนารมณ์ของผู้บริจาค


ภาพการดำเนินการ


เดือน มีนาคม 2567
สน.พลโยธิน
รับมอบสิ่งของบริจาค
หลอดไฟ LED
เพื่อติดตั้งภายใน สถานี
จากคณะ
กต.ตร.สน.พลโยธิน

แบบสรุปรายงานการรับของบริจาค ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน / หน่วยราชการ สน.พลโยธิน บก.น.๒ บ.ช.น. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ของบริจาคที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของบริจาค	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่นๆ (คณะ กต.ตร.สน.พลโยธิน มอบ ไฟ LED เพื่อติดตั้งภายใน สถานี)	๑
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๑
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของบริจาคที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้บริจาค	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่นๆ โปรดระบุ (ติดตั้งไฟระบบ LED แทนระบบเดิม ทำให้ประหยัดไฟมากขึ้น)	๑

พ.ต.ท.  ผู้รายงาน
(วุฒิชัย ปานสมบัติ)
สว.อก.สน.พลโยธิน
๒๙ มี.ค.๖๗

พ.ต.อ.  ผู้รับรองรายงาน
(มารุต สุตหนองบัว)
ผกก.สน.พลโยธิน
๓๑ มี.ค.๖๗

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง สถานีตำรวจนครบาลพหลโยธิน ประจำเดือน มีนาคม 2567 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.ผลการจัดการของบริจาค

ภาพการดำเนินการ



สถานีตำรวจนครบาลพหลโยธิน **BEFORE** **AFTER**

Phahonyothin News

NEWS คณะ กต.ตร.สน.พหลโยธิน และ คณะที่ปรึกษา กต.ตร.สน.พหลโยธิน สนับสนุนเปลี่ยนหลอดไฟเป็นระบบ LED

☎ 02-5122447,085-649-9039 “ตำรวจนครบาลใส่ใจประชาชน” สถานีตำรวจนครบาลพหลโยธิน

The complex block contains a 'Before and After' comparison of a hallway. The 'Before' side shows the hallway with old, dim lighting and a technician working on the ceiling. The 'After' side shows the same hallway with bright, modern LED panel lights installed. A large blue graphic of the LAMPTAN LED light boxes is overlaid in the center. The block also features a news banner with the Phahonyothin News logo and a blue bar with text in Thai, along with contact information and a Facebook icon.

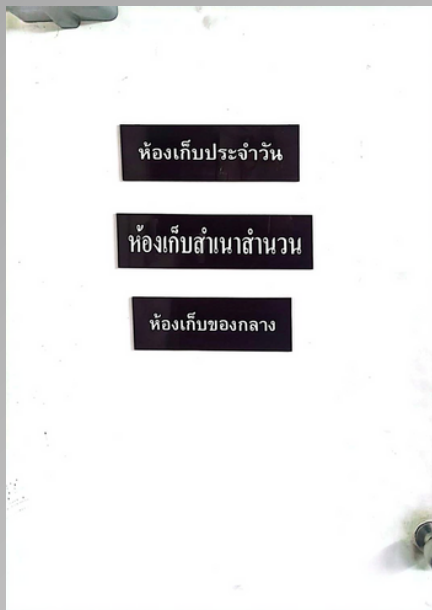
รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
 สถานีตำรวจนครบาลพหลโยธิน ประจำเดือน มีนาคม 2567 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.ผลการจัดเก็บของกลาง

กิจกรรม	การดำเนินการ
การจัดเก็บของกลาง	เจ้าหน้าที่งานคดี สน.พหลโยธิน ดำเนินการ บันทึกบัญชีของกลางในคดีอาญา และจัดทำ รายงานสรุปผลการตรวจยึดของกลางประจำวัน ลงใน สมุด ในเดือน มี.ค.67 มีจำนวน 33 รายการ

ภาพการดำเนินการ

นำของกลางจัดเก็บไว้ที่ห้องเก็บของกลาง



นำของกลางจัดเก็บไว้ที่ห้องเก็บของกลาง



สถานที่เก็บของกลาง
 รด จยย. สน.พหลโยธิน



สถานที่เก็บของกลาง
 รด จยย. สน.พหลโยธิน



ตู้เก็บของกลางกุญแจรถ
 จักรยานยนต์,รถยนต์



ตู้เก็บของกลางเงินสด

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน ประจำเดือน มีนาคม 2567 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.ผลการจัดเก็บของกลาง

ภาพการดำเนินการ

นำของกลางจัดเก็บไว้ที่ห้องเก็บของกลาง



ตู้เก็บของกลางอาวุธปืน



ตู้เซฟ ไว้ใส่ทรัพย์สิน
ของกลางที่มีมูลค่า

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
 สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน ประจำเดือน มีนาคม 2567 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.ผลการจัดเก็บของกลาง

ภาพการดำเนินการ

แบบสรุปรายงานของกลาง ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

หน่วยราชการ สน.พลโยธิน บก.น.๒ บข.น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ	เลขคดี	เลขคดีทรัพย์สิน	ของกลาง	วัดป.ที่ยึด	ชื่อผู้ต้องหา	ข้อหา	พงศ.	หมายเหตุ
๑	๓๓๕/๒๕๖๗	๔๘/๒๕๖๗	๑.เศษเหล็ก จำนวน ๑ กิ่ง ๒.คอมพิวเตอร์เซอร์เวอร์ จำนวน ๑ เครื่อง	๑ มี.ก. ๖๗	นายสิทธิเดช อินทร์จำ	ลักทรัพย์	ร.ต.ท.นิรันดร์	
๒	๓๔๒/๒๕๖๗	๕๐/๒๕๖๗	อาวุธมีด จำนวน ๑ เล่ม	๕ มี.ก. ๖๗	นายภูมิพัฒน์ ตั้งใจ	พกพาอาวุธมีดฯ	ร.ต.อ.จักรกฤษ	
๓	๔๒๓/๒๕๖๗	๖๑/๒๕๖๗	๑.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาไอซ์) น้ำหนัก ๑.๐๐ กรัม ๒.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาไอซ์) น้ำหนัก ๐.๕๗ กรัม ๓.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาไอซ์) น้ำหนัก ๑.๗๗ กรัม ๔.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาบ้า) จำนวน ๑๐ เม็ด	๒๑ มี.ก. ๖๗	นายชัยยะ บุญระวีร์ณ	จำหน่ายยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ เพื่อจำหน่ายฯ	ร.ต.อ.ฉัตรพัฒน์	
๔	๖๓๐/๒๕๖๗	๗๑/๒๕๖๗	๑.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาไอซ์) น้ำหนัก ๐.๓๑ กรัม ๒.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาไอซ์) น้ำหนัก ๐.๓๓ กรัม ๓.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาไอซ์) น้ำหนัก ๐.๓๑ กรัม ๔.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาไอซ์) น้ำหนัก ๐.๖๗ กรัม	๓๐ มี.ก. ๖๖	นส.บุญคำ พงษ์หาร	จำหน่ายยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ เพื่อจำหน่ายฯ	พ.ต.ต.สนธิชัย	

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.ท.



ผู้รายงาน

(นพพล ครศรีจันทร์)

รอง ผกก.(สอบสวน) สน.พลโยธิน

พ.ต.อ.



ผู้รับรองรายงาน

(มารุด สุธหนองบัว)

ผกก.สน.พลโยธิน